**医技师规范化进修月度情况登记表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 工 作 单 位 |  |
| 进修专业 |  | 进修起止时间 |  年 月 日— 年 月 日 |
| 考勤情况 | 在岗： 天  | 出差： 天  | 病假： 天 | 事假： 天 |
| 迟到： 次 | 早退： 次 | 不假脱岗： 次 | 旷工： 天  |
| 入科岗前培训: 次 | 学习: 小时 |
| 学术讲座: 次（其中教学管理科组织讲座 次，科室组织讲座 次） | 学习: 小时（其中教学管理科讲座 小时，科室讲座 小时） |
| 病例讨论: 次（其中疑难重危病例 次，手术病例 次，死亡病例 次，其他病例 次）  | 学习: 小时（其中疑难重危病例 小时，手术病例 小时，死亡病例 小时，其他病例 小时）  |
| 专科技术操作培训: 次 | 学习: 小时 |
| 临床诊疗 情 况 | 独立诊疗操作： 人  | 参与诊疗操作： 人 |
| 出具报告： 份 | 参与手术（外科）： 台  |
| 带教情况 | 本科专科学生： 人 周 |
| 进修医技师小 结 |  进修医技师签字： 年 月 日 |
| 带教老师评 价 |  带教老师签字： 年 月 日 |

**说明**：（1）“进修医技师小结”及以上内容由进修医技师填写，“带教老师评价”由带教老师填写，于次月的第一周内填写上月进修情况。（2）入科岗前培训仅进修第一个月填报。